

**PROFESIONAL UNIVERSITARIO 15 (2050) – DELEGADAS – DEFENSORÍA
DELEGADA PARA LA POLÍTICA CRIMINAL Y PENITENCIARIA**

I. IDENTIFICACIÓN DEL CARGO	
1. Denominación:	Profesional Universitario
2. Tipo Cargo:	Misional
3. Código Cargo:	2050
4. Grado del Cargo:	15
5. Ubicación Organizacional:	Central
6. Nivel del cargo:	Profesional
7. Ubicación Funcional:	40 Delegadas
8. Dependencia:	4030 Defensoría Delegada para la Política Criminal y Penitenciaria
9. Área:	No aplica
10. Sub área:	No aplica
11. Cargo del Jefe:	0040 Defensor Delegado
II. PROPÓSITO PRINCIPAL	
<p>Aplicar conocimientos propios de la carrera profesional respectiva, participando en el diseño y ejecución de acciones, procesos, procedimientos, planes, programas y proyectos de la Delegada para la Política Criminal y Penitenciaria con el fin de consolidar una política criminal coherente y garantizar la efectividad de los Derechos Humanos de las personas privadas de la libertad, en cumplimiento de la misión, las metas, políticas y objetivos de la Entidad.</p>	
III. DESCRIPCIÓN FUNCIONES ESENCIALES	
<p>Hacen parte de éste perfil las funciones generales para todos los servidores de la Defensoría del Pueblo y las correspondientes con el nivel del cargo establecidas en ésta Resolución y las siguientes:</p> <ol style="list-style-type: none">1. Ejecutar estrategias encaminadas a la vigilancia y defensa de los derechos de las personas privadas de la libertad.2. Realizar la atención y trámite de solicitudes para hacer cesar amenazas y violaciones de los Derechos Humanos de las personas privadas de la libertad.3. Asistir las visitas de inspección y recopilar información estadística en los establecimientos de reclusión, sitios de retención transitoria y centros para rehabilitación en salud mental (inimputables) para realizar la vigilancia y defensa de los Derechos Humanos de las personas sometidas a privación de la libertad.4. Contribuir en el diseño de herramientas pedagógicas para desarrollar acciones de promoción y divulgación de los derechos fundamentales de las personas privadas de la libertad y de los mecanismos judiciales para su defensa en los establecimientos de reclusión.5. Administrar los sistemas de información y bases de datos que se manejen en la dependencia.6. Proyectar documentos relacionados con la defensa de los derechos de las personas privadas de la libertad.	

IV. CRITERIOS DE DESEMPEÑO
<ol style="list-style-type: none"> 1. Teniendo en cuenta la Constitución Política y la Ley, los Derechos Humanos y el Derecho Internacional Humanitario, acorde con la misión y visión de la entidad. 2. Siguiendo los procesos y procedimientos establecidos por la Entidad. 3. De acuerdo con la información recopilada en las visitas de inspección y con la suministrada por las autoridades penitenciarias y carcelarias. 4. De acuerdo con los lineamientos institucionales y los procesos y procedimientos definidos para tal fin. 5. Cumpliendo con los criterios de calidad establecidos en el Sistema de Gestión Integral. 6. De acuerdo con las necesidades o las problemáticas detectadas y la normas vigentes.
V. CONOCIMIENTOS BÁSICOS O ESENCIALES
<ol style="list-style-type: none"> 1. POLÍTICAS – ESTADO: Constitución Política, organización del Estado, Código Disciplinario Único. 2. MISIONALES – INSTITUCIONALES: Estructura organizacional y funcional de la Entidad, conocimiento sobre Derechos Humanos, en particular sobre derechos colectivos. 3. PROCESOS ADMINISTRATIVOS – FUNCIONALES: Planeación estratégica, procesos y procedimientos, conocimientos en ofimática, análisis de información, conocimientos básicos sobre Sistema de Control Interno, Sistemas de Gestión de Calidad, Sistemas de Gestión Ambiental y Modelo Estándar de Control Interno para las entidades públicas. 4. COMPETENCIAS COMPORTAMENTALES: Aprendizaje continuo, experticia profesional, trabajo en equipo y colaboración, creatividad e innovación.
VI. RANGOS DE APLICACIÓN
<p>Entidades públicas del nivel nacional, territorial o cualquier oficina en representación del Estado en el exterior.</p> <p>Clases. Verbal, telefónica, virtual (Chat, e-mail, teleconferencia, foro virtual).</p> <p>Categoría. Información.</p> <p>Clases. Escrita, digital, verbal, presencial.</p>
VII. REQUISITOS DE ESTUDIO Y EXPERIENCIA
<ol style="list-style-type: none"> 1. Título profesional en Ciencias Sociales o Humanas, Ciencias de la Salud, Ciencias de la Educación, Ingenierías, Matemáticas, Estadística y afines, y matrícula o tarjeta profesional, en los casos requeridos por la ley. 2. Un (1) año de experiencia profesional relacionada con las funciones a desempeñar.